



## HJ Bouwkundig Tekenbureau

Jan Hartman  
Houtkamp 15  
3841 XB HARDERWIJK

mobiel: 06-39777303  
E-mail: [info@hjtekenbureau.nl](mailto:info@hjtekenbureau.nl)  
Website: [www.hjtekenbureau.nl](http://www.hjtekenbureau.nl)

### WAAR MOET U AAN DENKEN VOOR HET VERKRIJGEN VAN EEN GOEDE OFFERTE VOOR UW BOUWPLANNEN.

1. Ga bij een (grotere) verbouwingen naar erkende of gecertificeerde aannemersbedrijven.
2. Kijk in de omgeving of jou bouwplannen eerder zijn uitgevoerd en informeer bij hen naar kosten en ervaring van de aannemers die dat werk hebben uitgevoerd.
3. Informeer ook bij kennissen naar hun ervaring met lokaal bekende aannemers.
4. Doe een vergunningcheck via het omgevingsloket ([www.omgevingsloket.nl](http://www.omgevingsloket.nl)) en kijk of er voor uw bouwplan een omgevingsvergunning nodig.
5. Maak een duidelijke schets/tekening van de bestaande en nieuwe situatie.  
**(Hierbij kan HJ Bouwkundig Tekenbureau u van dienst zijn.)**
6. Maak een omschrijving van de alle werkzaamheden en materialen.  
**(Bij HJ Bouwkundig Tekenbureau kunt u gratis en vrijblijvend een puntenlijst opvragen waarmee u door aankruizen snel een zo compleet mogelijke omschrijving van uw bouwplan kan maken. Deze puntenlijst is op te vragen via de mail, email: [info@hjtekenbureau.nl](mailto:info@hjtekenbureau.nl))**
7. Vraag altijd minimaal twee à drie offertes aan.
8. Is de offerte kosteloos of vrijblijvend.
9. Stel een termijn waarbinnen je de offerte wenst te ontvangen.
10. Vraag om een open begroting om te vergelijken met de andere offertes.
11. Is de prijs inclusief of exclusief BTW.
12. Zijn er stelposten (inschattingsprijzen) in de begroting opgenomen en zijn deze redelijk.
13. Wat zijn de garantieperioden op de uitgevoerde werkzaamheden en materialen.
14. Zijn de onderdelen benoemd die niet zijn meegenomen in de offerte, zoals constructeur, aanvraag bouwvergunning, etc.
15. Is de kans dat er later nog extra kosten in rekening worden gebracht, zoals parkeerkosten.
16. Wat zijn de betalingstermijnen bij opdracht en hoe moet er betaald worden.
17. Zijn er van de aannemer "Algemene Voorwaarden" van toepassing en zijn deze bij de offerte meegeleverd.
18. Tot welke datum is de offerte geldig.
19. Binnen hoeveel dagen wordt er gestart na opdracht.
20. Wat is de te verwachten bouwtijd en levertijden van materialen.
21. Maak een goed contract waarin alle afspraken en uitgangspunten duidelijk staan vermeld, ook bij bevriende aannemers. Dit kan in een later stadium veel problemen voorkomen.

